

Протокол №1

заседания ЕМЦ от 29.08.2022г.

Тема: Организационное заседание. Утверждение плана работы МО естественно-математического цикла на 2022-2023 учебный год.

Присутствовали:

1. Конурбаев Кадырхан Калмаханович
2. Опошова Айжамал Опошовна
3. Ибраева Гулбара Нуридиновна
4. Панкевич Анна Степановна
5. Данилевская Ольга Григорьевна
6. Оторбаева Аида Орозбековна
7. Халматова Нилуфар Авазовна
8. Курманбекова Адинай Курманбековна
9. Джунушева Мээрим Эсенбековна
10. Абдырасулов Тилек Чынгызович
11. Токтосунов Тилек Токтосунович
12. Майрамбек уулу Руслан

Отсутствовавших нет.

Повестка дня:

1. Обсуждение, корректирование и утверждение плана работы МО ЕМЦ на 2022-2023 учебный год.
2. Знакомство с новыми нормативными документами, положениями и локальными актами.
3. Рассмотрение, обсуждение и утверждение рабочих программ, календарно-тематических планов по предметам, внеурочной деятельности.
4. Учебно-методическое обеспечение на новый учебный год. Обеспечение учебниками. Краткий обзор новинок педагогической и методической литературы.
5. Работа с документацией (заполнение журналов, личных дел).
6. График проведения вводных контрольных работ. График проверки тетрадей для контрольных и творческих работ, журналов, личных дел учащихся.

Ход заседания:

Ибраева Г.Н. познакомила с темой МО и задачами на 2022-2023 учебный год. Учителя внесли свои предложения, план работы был утвержден.

На заседании изучили содержание нормативных документов: базисный учебный план и систему оценки качества образования. Ибраева Г.Н. познакомила с сеткой часов и нагрузкой учителей в 2022-2023 учебном году.

По третьему вопросу выступила руководитель МО Ибраева Г.Н. Были рассмотрены рабочие программы учителей ЕМЦ, календарно-тематические планы на 2022-2023 учебный год.

Ибраева Г.Н. познакомила учителей со списком рекомендованных книг в 2022-2023 учебном году. Совместно с библиотекарем школы определились с учебниками, которыми будем пользоваться в течении года.

Опошова А., учитель математики, познакомила с едиными требованиями ведения тетрадей, дневников; соблюдение норм оценок; дозировка домашних заданий; нормативные требования к проведению контрольных работ. Объем домашних заданий должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали: в 5-х классах -2 часа, в 6-8 классах-2.5 часа, в 9-11 классах-3.5 часа.

Ибраева Г.Н. познакомила с едиными требованиями к ведению школьной документации: заполнение журналов, дневников, личных дел.

Ибраева Г.Н. познакомила с графиком проведения входных контрольных работ, графиком проверки тетрадей для контрольных и творческих работ, дневников, журналов, личных дел учащихся.

Решение:

1. Утвердить план работы ШМО ЕМЦ на новый 2022-2023 учебный год. Проводить работу ШМО учителей ЕМЦ по разработанному плану.
2. Утвердить рабочие программы учителей. Внести коррективы в соответствии с новыми рекомендациями. Соблюдать нормы и требования при подготовке и проведении уроков, согласно обязательному минимуму содержания программы общего образования.
3. Оказать методическую помощь по оформлению рабочих программ и КТП новым учителям Халматовой Н.А., Абдырасулову Т.Ч., Токтосунову Т.Т., Майрамбек уулу Руслану.
4. Использовать учебники согласно списку рекомендованных книг в 2022-2023 году.
5. Выполнять единые орфографические требования по ведению тетрадей, дневников согласно положению. Выполнять единые требования к ведению документации.

Заседание провела руководитель ШМО ЕМЦ Ибраева Г.Н.



Протокол №2

заседания ЕМЦ от 03.11.2022г.

Тема: Планирование организация школьного тура олимпиады учителями ЕМЦ в 2022-2023 учебном году.

1. Конурбаев Кадырхан Калмаханович
2. Опошова Айжамал Опошовна
3. Ибраева Гулбара Нуридиновна
4. Панкевич Анна Степановна
5. Данилевская Ольга Григорьевна
6. Оторбаева Аида Орозбековна
7. Халматова Нилуфар Авазовна
8. Курманбекова Адинай Курманбековна
9. Джунушева Мээрим Эсенбековна
10. Абдырасулов Тилек Чынгызович
11. Токтосунов Тилек Токтосунович
12. Майрамбек уулу Руслан

Отсутствовавших нет.

Повестка дня:

1. Результаты успеваемости обучающихся по предметам естественно-математического цикла за 1 четверть
2. Ознакомление и утверждение плана работы с одаренными детьми на 2022-2023 учебный год.
3. Планирование и организация школьного тура олимпиады.

С результатами успеваемости за 1 четверть выступила руководитель МО ЕМЦ Ибраева Г.Н. Она сказала, что успеваемость в двух седьмых классах низкая по предметам естественно-математического цикла. Ею дан сравнительный анализ итогов четвертой четверти прошлого года и первой четверти этого года. Исходя из которого качество знаний снизилось на 24%.

Учителями ЕМЦ были представлены планы работы с одаренными детьми: олимпиады, конкурсы и т.д. Были внесены коррективы. Планы утверждены.

Последним вопросом обсудили организацию школьного тура олимпиады. Учителя обсудили какие задания подготовить к олимпиаде, в какой форме провести олимпиаду, сколько туров организовать, по каким предметам.

Решили:

1. Усилить работу со слабыми учениками. Подготовить отчет по работе с седьмыми классами по повышению качества знаний.
2. Утвердить план работы с одаренными детьми.
3. Подготовить олимпиадные задания:
 - А) по математике письменные задания. Три примера, две задачи, одно логическое задание.
 - Б) По географии, биологии тестовые вопросы из 10 вопросов.
 - В) По физике и химии письменные задания. Три вопроса, две задачи, одно логическое задание.

Заседание провела председатель ШМО Ибраева Г.Н.



Протокол № 1

заседания школьного методического объединения учителей
начальных классов СШ №11 г. Кара-Балта
от 29.08.22 г.

Присутствовали: учителя начальной школы: Успеева М.К, Мансурова .С , Овчинникова ИГ , Омуракова Ж.И. , Енсибаева Т.Б, Сироджева Ф.М. , Арстанбек к Гульбарчын, Раимбекова А.А.Тереехова В.А. Шаршеева .М.

Тема: планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год.

Повестка дня:

1. Обсуждение, корректирование и утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год.
2. Знакомство с новыми нормативными документами, положениями и локальными актами.
3. Рассмотрение, обсуждение и утверждение рабочих программ, календарно – тематических планов по предметам, внеурочной деятельности.
4. Учебно-методическое обеспечение на новый учебный год. Обеспечение учебниками. Краткий обзор новинок педагогической и методической литературы.
5. Выработка единства требований в обучении:
 - соблюдение и выполнение единого орфографического режима;
 - соблюдение норм оценок;
 - дозировка домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию;
 - нормирование количества контрольных работ.
6. Работа с документацией (заполнение журналов, личных дел).

Успеева М.К. познакомила с темой МО « Совершенствование профессиональной компетентности педагога в рамках проекта Окуу керемет по предмету математика », задачами на 2022-2023 учебный год. Учителя внесли свои предложения, план работы был утверждён.

На заседании изучили содержание нормативных документов: базисный учебный план и систему оценки качества образования. Успеева М.К. познакомила с сеткой часов и нагрузкой учителей в 2022-2023 учебном году. В этом учебном году есть изменения в базисном плане. Вводится новый предмет Я и Мир вместо родинovedения. Изменения перетерпел предмет музыка. Теперь недельная нагрузка по этому предмету составляет 2 часа. Овчинникова И.Г познакомила с Госстандартом по предмету Я и Мир.

По третьему вопросу выступила руководитель М.О Успеева М.К. Были рассмотрены рабочие программы учителей начальных классов, календарно-тематические планы на 2022-2023 учебный год

Успеева М.К познакомила учителей со списком рекомендованных книг в 2022-2023 году. Совместно с библиотекарем школы определились с учебниками которыми будем пользоваться в течении года.

Овчинникова И.Г познакомила с едиными требованиями ведения тетрадей, дневников; соблюдение норм оценок; дозировка домашних заданий; нормативные требования к проведению контрольных работ, работам по развитию речи. Объем домашний заданий должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали : во 2-3 классах -1,5 часа, в 4-5 классах- 2 часа.

Успеева М.К. познакомила с едиными требованиями к ведению школьной документации: заполнение журналов, дневников, личных дел. Особое внимание уделили составлению поурочных планов. Разработали единый шаблон поурочного плана.

Успеева М.К познакомила вновь прибывших учителей с нормами письменных работ по предметам математика и русский язык.

Решение.

1. Утвердить план работы ШМО на новый 2022-2023 учебный год. Проводить работу ШМО учителей начальных классов по разработанному плану.

2. Утвердить рабочие программы учителей. Внести коррективы в соответствии с новыми рекомендациями. Соблюдать нормы и требования при подготовке и проведении уроков, согласно обязательному минимуму содержания программы общего образования.

3. Изучить Госстандарт по предмету Я и Мир.

4. Оказать методическую помощь по оформлению рабочих программ и КТП новым учителям. , Мансурова .С , Омуракова Ж.И. , Сироджева Ф.М. .

4. Использовать учебники согласно списка рекомендованных книг в 2022-2023 году.

5. Выполнять единые орфографические требования по ведению тетрадей, дневников согласно положению. Выполнять единые требования к ведению документации.

6. Соблюдать нормы письменных и контрольных работ по математике и русскому языку.

Заседание провела руководитель ШМО начальных классов Успеева М.К.



Анализ адаптации обучающихся 1 «А» класса

Учитель начальных классов Раимбекова Ай-иза Айбековна

2022-2023г

Начало обучения в школе - один из наиболее сложных и ответственных моментов в жизни детей, как в социальном плане, так и в физиологическом. Изменяется вся жизнь ребёнка: всё подчиняется учёбе, школе, школьным делам и заботам. Это очень напряжённый период потому, что школа с первых дней ставит перед учениками целый ряд задач, не связанных непосредственно с их опытом, требует максимальной мобилизации интеллектуальных и физических сил.

Адаптация ребёнка к школе происходит не сразу. Не день, не неделя требуется для того, чтобы освоиться в школе по - настоящему. Это довольно длительный процесс. Оптимальное время для адаптации детей к школе 1,5- 2 месяца. Но некоторые дети проходят этот сложный период дольше - 3-4 месяца.

На начало учебного года в классе обучаются 31 ученика, из них 16 девочек и 15 мальчиков.

До поступления в школу 21 детей воспитывались в детском саду, остальные дома.

С высоким уровнем адаптации 6 учащихся» Жумагазиева Айым, Индусбекова Эркеайым, Карыпбекова Арууке, Смаилов Нурхан, Солтонбекова Адеми, Такенова Сафия. Эти ребята способны работать по аналогии, умеют делать выводы, внимательно слушают указания учителя, соотносят свои действия с ними, могут выполнить задания самостоятельно, не испытывают затруднения при решении усложнённых задач.

К среднему уровню я могу отнести 12 учащихся: Алкадырова Гульсун, Алымкулов Амир, Асанбеков Байэль, Дуйшеев Алихан, Жекшеналиев Байсал, Орозова Бурулай, Рыспеков Атай, Суйунбекова Жасмин, Сулейманова Азаль, Тынарбекова Арууке, Щербаков Матвей, Эркинова Элина.. Эти дети понимают учебный материал, но выполняют задания только при контроле. Основное содержание учебных программ усваивают. У этих детей наблюдается рассеянность внимания, не умение слушать и слышать учителя и одноклассников.

Низкий уровень адаптации у 6 учащихся первого класса: Бахтияров Темирлан, Герасименко Данил, Джунушалиев Чынгыз, Осмонкулов Манас, Сатыбалдиев Бек-Рамзан, Юсупов Алижан. Эти дети затрудняются работать самостоятельно, не справляются с самостоятельными работами, усваивают учебный материал фрагментами, требуют постоянного контроля, побуждения к действию, напоминания, могут работать с длительными переменами. У ребят низкий кругозор, недостаточная осведомленность. Цифры и буквы усваивают с трудом. Нет помощи со стороны родителей.

Двое из этих девяти детей Осмонкулов Манас и Джунушалиев Чынгыз испытывают состояние психологического напряжения и требуют к себе повышенного внимания. У таких детей адаптация ребенка находится на низком уровне, в школе могут преобладать отрицательные эмоции и плохое настроение. Ребенок чаще всего на уроках отказывается выполнять задания учителя, занят посторонними делами, отвлекает соседей по парте. Учебная деятельность его не привлекает, если она ему неинтересна.

Очень важно для обучения в период адаптации научить детей организовывать рабочее место (достать учебник, разложить кассу букв, цифр, расположить на парте правильно и

удобно тетрадь и т.п.). Здесь требуется длительная работа, в основе которой лежит пошаговая инструкция учителя, подробно объясняющая, что и как делать (используется прием проговаривания последовательности действий). Осмонкулов Манас и Джунушалиев Чынгыз еще не могут сами подготовиться к урокам и одеться. Но уже родители обратили на это внимание

В 1 классе за истекший период было проведено 2 родительских собрания «Трудности адаптации первоклассников к школе», «Режим дня и его роль в жизни школьника» и 1 конференция для родителей «Стань примером своему ребёнку». Родители получили много важной и полезной информации: памятки, рекомендации, ответы на возникшие вопросы, обсуждали решение проблем, делились опытом.

Я, как учитель, стараюсь обучать детей на уроках, не перегружая, учитывая их психологические и возрастные особенности, развивая их индивидуальные способности. Атмосфера на уроках рабочая, но некоторым детям ещё трудно концентрировать внимание, у них снижена работоспособность, они быстро утомляются, нечётко представляют предъявляемые к ним требования.

Анализ составила учитель 1,0^а класса Рашибекова А.А.



Протокол № 2

заседания школьного методического объединения учителей
начальных классов СШ №11 г. Кара-Балта
от 03.11.22 г.

Присутствовали: учителя начальной школы: Успеева М.К, Мансурова .С , Овчинникова ИГ ,
Омуракова Ж.И. , Енсибаева Т.Б, Сироджева Ф.М. , Арстанбек к Гульбарчын, Раимбекова
А.А.Терехова В.А. Шаршеева Э.М.

Тема: Числа и понимание чисел. Модуль 1.

Повестка дня:

1. Выступления по теме заседания МО:
 - Обзор стратегии обучения «Объяснение и обоснование»
 - Прогресс в развитии навыков по теме «Числа и понимание чисел»
 - Прогресс в развитии навыков по теме «Распознавание и сравнение чисел»
 - Прогресс в развитии навыков по теме «Составление и разложение чисел»
 - Прогресс в развитии навыков по теме «Использование жизненных ситуаций для обучения числам и пониманию чисел»
2. Составление КТП по применению стратегий. Составление плана действий по внедрению изученных стратегий в процесс обучения.
3. Анализ уроков проведенных в рамках проекта «Окуу керемет».
4. Адаптация первоклассников в 21-22 учебном году.
5. Ознакомление и утверждение плана работы с одаренными детьми в начальных классах на 2022-2023 учебный год.

По теме заседания МО выступила руководитель МО Успеева М.К. Она провела обзор стратегий по модулю 1 проекта Окуу керемет. Познакомила вновь прибывших учителей с проектом, со стратегиями . Говорила о важности внедрения стратегий в процесс обучения. ,

Далее Успеева М.К. организовала круглый стол по составлению КТП с применением стратегий по следующим пунктам.

Краткое описание задачи	Стр.в учебн	Месяц/неделя, когда я буду применять	Что дает эта стратегия учащимся в понимании темы?	Что получилось хорошо, когда я применила у стратегию на уроке?	Что бы я добавила/изменила в план-конспекте, когда я буду готовиться к следующему уроку?
-------------------------	-------------	--------------------------------------	---	--	--

После учителя составили план действий по внедрению изученных стратегий в процесс обучения по следующим критериям.

Стратегия	Навык и вторичный навык	Месяц/дата	Учебники /уроки	Описание	Стандарты : Содержательные линии/Компетентности.
-----------	-------------------------	------------	-----------------	----------	---

Третьим вопросом обсудили результаты посещения уроков куратором по проекту Окуу керемет Молалиевой А.Ж. Провели анализ уроков. Самым удачным уроком был назван урок Овчинниковой И.Г. Учитель продемонстрировал свое мастерство, показала как лучше всего внедрять изученные в проекте стратегии в процесс обучения. Работали с приложением БалооАпп, Сабак Апп.

Особое внимание в первом полугодии было отведено вопросам адаптации первоклассников, адаптации школьников после летних каникул. По данному вопросу выступила Раимбекова А.А с результатами анализа адаптации учащихся своего класса. Учитель второй год подряд работаем с первыми классами. В своем сообщении она дала сравнительный анализ адаптации двух классов.

Следующим вопросом руководитель мо начальных классов ознакомила учителей с планом работы с одаренными детьми, слабыми детьми в начальных классах на 2022-2023 учебный год.

Решили:

1. Принимать активное участие в конференциях проекта Окуу керемет.
2. Использовать в своей работе КТП и план действий по применению, внедрению стратегий проекта.
3. Учителям начальных классов активно использовать в своей работе приложения БалооАпп, Сабак Апп.
4. Учителям работающих в первых классах Сироджевой Ф.М, Овчинниковой ИГ, Шаршеевой Э.М., Раимбековой А.А уделить особое внимание адаптации учащихся.
5. Утвердить план работы с одаренными и слабыми детьми.

Заседание провела председатель ШМО Успеева М.К.



Протокол №1

заседания методического объединения учителей гуманитарного цикла
от 29.08.2022

Всего членов МО - 4 человек.

Присутствовали все члены МО: Лещева С.К., Дуйшоналиева Н.С., Джумабекова И.К., Шыгаева Н.А.

Повестка дня

1. Анализ деятельности МО учителей гуманитарного цикла за 2021-2022 учебный год.
2. Рассмотрение и утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов с учётом соответствия.
3. Работа с документацией.

1. Слушали Дуйшоналиеву Н.С., руководителя МО, которая проанализировала деятельность МО учителей гуманитарного цикла за 2021-2022 учебный год.
2. Слушали руководителя МО, которая рассказала о рекомендациях по составлению рабочих программ по предметам в соответствии с требованиями. Предложила уделить внимание темам, которые встречаются в рабочих программах обучающихся 9-11 классов.
3. Слушали Шыгаеву Н.А., учителя русского языка, которая познакомила членов МО с едиными требованиями по ведению тетрадей, дневников, журналов и другой школьной документации.

Решение

1. Работу учителей гуманитарного цикла в 2021-2022 учебном году признать удовлетворительной.
2. Внести незначительные корректировки в учебные рабочие программы и утвердить.
3. Принять к сведению и соблюдению единые требования по ведению тетрадей, дневников, журналов и другой школьной документации.

Руководитель МО: Дуйшоналиева Н.С.

Протокол №2

заседания методического объединения учителей гуманитарного цикла
от 03.11.2022

Всего членов МО - 5 человек.

Присутствовали все члены МО: Лещева С.К., Дуйшоналиева Н.С., Джумабекова И.К., Шыгаева Н.А., Джакыпова З.К.

Повестка дня

1. Планирование работы с одаренными и слабыми учащимися

2. Подготовка учащихся к школьной олимпиаде

3. Адаптация обучающихся 5-х классов.

4. Итоги 1 четверти

1. Слушали Дуйшоналиеву Н.С., руководителя МО, которая ознакомила членов МО с планом работы с одаренными и слабыми уч-ся на уроках, во внеурочное время.

2. Слушали Дуйшоналиеву Н.С., руководителя МО, которая ознакомила членов МО с планом проведения школьного тура олимпиад по русскому языку и истории. Предложила победителей школьного этапа олимпиад направить на районные олимпиады. Подготовка материалов для проведения школьного тура олимпиад возлагается на учителей-предметников.

3. Слушали руководителя МО, которая рассказала, что в сентябре-октябре месяце проверялся уровень адаптации учащихся 5-х классов. Анкетирование учащихся, результаты контрольных работ в 5 классе показали, что обучающиеся перешли на 2 ступень обучения безболезненно, адаптировались очень быстро.

4. Обсудили итоги 1 четверти.

Решение

1. В своей работе использовать все возможности, чтобы дети могли раскрыть и реализовать свой талант. Сделать изучение нового материала максимально понятным.

2. Учителям русского языка, литературы, истории подготовить материалы для проведения школьного тура олимпиад. Победителей и призеров школьного этапа олимпиад направить на районные олимпиады.

3. Создание условий для адаптации учащихся при переходе в среднюю школу и успешного продолжения образования в 5 классе.

4. Продолжить работу над повышением качества знаний учащихся.

Руководитель МО: Дуйшоналиева Н.С.

Кыргыз тил, адабияты жана англис тили сабагы боюнча усулдук бирикменин №1 токтому.

29.08.2022 ж. Кара-Балта шаары №11 орто мектеби.

Тема: 2022-2023-окуу жылына даярдык көрүү жана методикалык иштерди пландаштыруу, уюштуруу.

Катышышты; кыргыз тили жана англис тили сабагынын мугалимдери ;

Мажикеева А.О. Акимова К.Т. Аманова .С.И.

Эгимбаева А.Э, Дюшембиева Н.М. Сейтасимова Р.Э.

Аманова Н.А, Толомушова К.Т. Соотбекова Г.А.

Күн тартибинде:

1. 2022-2023-окуу жылына карата сабактын календарлык планын түзүү.
2. Жаңы окуу жылына тиешелүү иштер менен таанышуу. (өткөрүлүүчү салтанаттуу тизимдер, класстык жана тарбия журналдарды толтуруунун эрежелери, окуучулардын өздүк делолорун пайдалануучу усулдук китептерди талкуулоо).
3. Жаңы колдонуучу ыкмаларды талкуулоо. (ПИЗА)
4. Өз алдынча билим алууда темаларды өзгөртүүгө сунуш киргизүү.
5. Сабак өтүүдөгү мамлекеттик стандарттын талаптары тууралуу сунуштар.

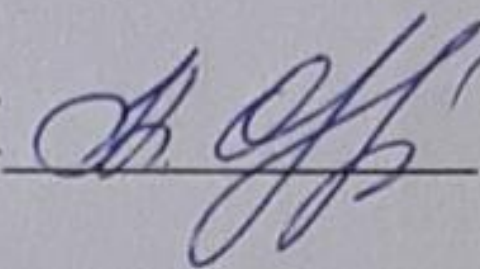
Угулду:

1. Биринчи суроо боюнча УБнын жетекчиси Мажикеева А.Ө. 2022-2023-окуу жылынын башталышы менен куттуктады.
2. Мугалимдер жаңы окуу жылынын башталышы менен бирге документтерди ирээтке келтиришүүдө (класстык, тарбия журналдарды толтуруу, өздүк делолорду ирээтке келтирүү) календарлык пландын түзүлүшү, сабак өтүүдөгү сааттардын бөлүштүрүү тууралуу маалымат берди.
3. Жаңы окуу жылында жаңы ыкмаларды колдонуу иштери жана кыргыз тилди окутуудагы сабатын стандарттык талаптарына, PUZA программасы менен иш алып баруу сунушталды.
4. Өз алдынча билим алууда кыргыз жана англис тили мугалимдери талыкпай эмгектенишүүгө чакырды. Ар бир тажрыйбалуу мугалим окутууда өзүнүн алган билим сапаты жана тажрыйбасы менен ой бөлүшүп, көптөгөн маалыматтар менен болушуп, тажрыйба алмашууга пикирин билдирди. Мектеп ичинде методикалык теманын негизинде иш-планын улантуу керектиги да баса белгиленди.

Ар бир мугалимдин тандап алган методикалык темасынын үстүндө кандай иштеп жаткандыгы жөнүндө да маалымат беришти.

Чечими;

1. 2022-2023-окуу жылына карата сабактын календарлык планы карап чыгып , тузуп, бекитуу.
2. Бекитилген класстардын окуу китептери , усулдук колдонмолору, көрсөтмө куралдардын колдонуш тартибин аныктоо.
3. PUZA программасы менен иш алып баруунун эрежелерин колдонууну эске алуу.
4. Сабактын мамлекеттик стандартын билип, усулдук колдонуунун талабына ылайык пайдалануу.

МУБЖ  Мажикеева.А.Ө.

**Кара-Балта шаарындагы №1 орто мектебинин кыргыз тил,
адабияты жана англис тили усулдук бирикмесинин**

№2 токтому.

02.11.2022.

Катышышты; Аманова С.И. Мажикеева А,О. Акимова К.Т.

Эгимбаева А.Э. Сейтасимова Р.Э. Дюшембиева Н.М.

Аманова Н.А. Толомушова К.Т. Соотбекова.Г.А.

Күн тартиби; 2022-2023-окуу жылындагы сабакта зээндүү жана жетишпеген окуучулар менен иш алып баруунун иш-планын түзүү.

Угулду:

Жогорудагы аталган маселе боюнча УБЖ сабактагы зээндүү жана жетишпеген окуучулар менен иштөө боюнча иш мерчеми менен тааныштырып, талкуулашты.

Чечим:

1. Сабакта зээндуу окуучуларды жана сабакта жетишпеген окуучуларды аныктоо, алар менен тыгыз байланышта иш алып баруу.

2. Сабакта зээндуу окуучуларды жана сабакта жетишпеген окуучулар менен иштөөнүн мерчемин түзүү.

3. 1-2-класстарга сабак берген мугалимдер; Акимова К.Т, Аманова С.И, Сейтасимова Р.Э. окуучулардын кыргыз тили боюнча жазуу элементтерине жана тамгаларды туура айтылыш эрежелери тууралуу билим сапатын калыптандыруусу эске алынды.

4. Зээндүү окуучулар менен иштөөдө тыгыз байланыш түзүп, олимпиадалык сынактарга активдүү катышууга даярдыктарды көрүү иштери эске алынды.

МУБЖ  Мажикеева.А.О.